


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Главы  
Администрации Советско-  
Гаванского муниципального  
района по экономике  
 Е.Г. Филиппова  
06 февраля 2018 года

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
о проведении конкурса по предоставлению субсидии объекту  
инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на  
территории Советско-Гаванского муниципального района

Предмет конкурса	Предоставление субсидии объекту инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Советско-Гаванского муниципального района
Цель конкурса	Возмещение фактически понесенных затрат и(или) обеспечение предстоящих расходов Объекту инфраструктуры в текущем финансовом году для организации работы по повышению доступности государственной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющих деятельность на территории Советско-Гаванского муниципального района
Организатор конкурса	Администрация Советско-Гаванского муниципального района
Участники конкурса	Объекты инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства осуществляющие деятельность на территории Советско-Гаванского муниципального района
Нормативно правовая база конкурса	Положение о порядке и об условиях предоставления субсидий объекту инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Советско-Гаванского муниципального района в рамках муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Советско-Гаванском муниципальном районе на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 02.09.2013 № 1324
Сроки приема заявок	Прием заявок: с 07 февраля по 16 февраля 2018 г., с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.12 часов местного времени
Место подачи заявок для участия в конкурсе	Адрес: 682800, г. Советская Гавань, ул. Ленина, 3, кабинет 29 отдел анализа и экономической политики Администрации Советско-Гаванского муниципального района
Контактные телефоны, адреса электронной почты	45439, 48243 econ-msp@city.sovgav.ru

При обращении за предоставлением Субсидии Объект инфраструктуры представляет Ответственному исполнителю лично, по почте или через уполномоченного представителя следующие документы:



- заявление на предоставление Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- копию устава Объекта инфраструктуры в действующей редакции на дату подачи Заявления на предоставление Субсидии;

- смету расходов в произвольной форме (в случае предоставления Субсидии для финансового обеспечения предстоящих затрат);

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты Объектом инфраструктуры (платежные поручения с отметкой банка и с указанием назначения платежа, выписку с банковского счета о проведенных операциях, документы, подтверждающие назначение платежа (договоры и (или) счета, накладные и (или) акты выполненных работ), - в случае предоставления Субсидии в целях возмещения произведенных затрат;

- доверенность на право подачи от имени Объекта инфраструктуры документов в случае подачи документов через уполномоченного представителя.

Объект инфраструктуры вправе представить по собственной инициативе:

- выписку из ЕГРЮЛ, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней на дату подачи Заявления, (для подтверждения статуса предприятия "действующее");

- справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах выданную налоговым органом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

- сведения об отсутствии в отношении Объекта инфраструктуры процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

Все представленные копии документов заверяются руководителем Объекта инфраструктуры и скрепляются печатью.